Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чижова Анастасия Петровна
Должность: Директор филиала СибГУ в г. Лесосибирске
Дата подписания: 13.05.2021 12:55:10
Уникальный программный ключ:
bdf6e99bfcc4944b52cae00e83cf259c6c85dda39b24c7b04c2fcac0cdef0efd

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
от 30 СЕН 2020 № 16

Введено в действие
приказом по университету
от 01 ОКТ 2020 № 1533

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ ИМЕНИ АКАДЕМИКА М.Ф. РЕШЕТНЕВА»

Красноярск 2020

Оглавление

1.	Общие положения	3
2.	Условия организации практической подготовки	4
3.	Организация практической подготовки при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	5
4.	Организация практической подготовки при проведении практики	6
5.	Права и обязанности обучающихся	7
6.	Аттестация по результатам практики	8
7.	Материальное обеспечение практики	8
8.	Заключительные положения	9

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева» (далее – Положение) устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка) по образовательным программам среднего профессионального образования, образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – образовательные программы, ОПОП) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ, Министерства просвещения РФ от 5.08.2020 N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Уставом Университета;

– локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию и обеспечение учебного процесса.

1.3. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на

формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

2. Условия организации практической подготовки

2.1. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Компоненты образовательной программы, реализуемые в форме практической подготовки, устанавливаются образовательной программой.

2.2. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.3. Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – Профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

2.4. Профильность организации определяется в соответствии с будущей профессиональной деятельностью, направленностью образовательной программы с учетом ФГОС и профессиональных стандартов. Профильным может быть как вид деятельности организации в целом, так и деятельность в рамках структурных подразделений организации или отдельных специалистов. Подтверждающими профильность документами являются устав профильной организации, положение о структурном подразделении, штатное расписание, выписка из ЕГРЮЛ.

2.5. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.6. При организации практической подготовки обучающиеся и работники университета обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (структурного подразделения университета, в котором организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

2.7. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н.

2.8. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.9. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

2.10. Ответственность за организацию и проведение практической подготовки обучающихся несут заведующие выпускающими кафедрами, директора институтов (филиала, колледжа).

2.11. Контроль за организацией практической подготовки обучающихся осуществляют Учебно-методическое управление, Центр содействия трудоустройству студентов и выпускников, Дирекция колледжа и Отдел подготовки кадров высшей квалификации.

3. Организация практической подготовки при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

3.1. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.2. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.3. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) отражается в рабочих программах. Общий объем практической подготовки, предусмотренный основной профессиональной образовательной программой, отражается в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы.

3.4. Объем практической подготовки при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) устанавливается с учетом типов задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники (видов профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники) образовательной программы и формируемых общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

3.5. Для руководства практической подготовкой при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практической подготовкой из числа лиц, относящихся к профессорско - преподавательскому составу Университета и ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации.

3.6. Для руководства практической подготовкой при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), проводимой в университете или его структурном подразделении, руководитель не назначается. Ответственным за реализацию практической подготовки и ее соответствие рабочей программе дисциплины является преподаватель, обеспечивающий реализацию данного предмета, курса, дисциплины (модуля).

3.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) при их реализации в форме практической подготовки осуществляется в соответствии с учебным планом и рабочей программой.

4. Организация практической подготовки при проведении практики

4.1. Практики как компоненты основных профессиональных образовательных программ реализуются в форме практической подготовки.

4.2. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.3. Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполняемые обучающимися при прохождении практики, устанавливаются ОПОП, разработанной в соответствии с ФГОС и профессиональными стандартами, и указываются в рабочей программе практики.

4.4. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

4.5. Основными способами проведения практики (при наличии) являются:

– стационарная практика, которая проводится в университете, либо на предприятиях, расположенных на территории населенного пункта, в котором расположен университет, филиалы университета;

– выездная практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен университет, филиалы университета. Выездная практика в случае необходимости создания специальных условий для её проведения может проводиться в полевой форме.

4.6. Для руководства практической подготовкой при проведении практики, назначается руководитель (руководители) практической подготовкой из числа лиц, относящихся к профессорско - преподавательскому составу Университета (далее – Руководитель от университета), который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

4.7. При проведении практики в профильной организации из числа работников профильной организации назначается ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности (далее – Руководитель от профильной организации), который обеспечивает организацию проведения практики со стороны профильной организации.

4.8. При проведении практики в университете или его структурном подразделении обязанности руководителя от профильной организации возлагаются на руководителя структурного подразделения, в котором проводится практика.

4.9. Порядок организационного и документационного обеспечения, права, обязанности и ответственность руководителей и иных субъектов, участвующих в организации практической подготовки при проведении практики устанавливаются локальными нормативными актами Университета.

5. Права и обязанности обучающихся

5.1. При прохождении практики обучающийся обязан:

– прибыть на место прохождения практики в сроки, установленные календарным учебным графиком;

– выполнить индивидуальное задание, выданное руководителем от университета;

– соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка.

5.2. Обучающийся по программам среднего профессионального образования, бакалавриата, специалитета и магистратуры обязан вести дневник-отчет практики, в том числе:

- представить дневник-отчет руководителю от профильной организации по прибытию в профильную организацию;

- отражать в дневнике-отчете ход выполнения индивидуального задания, описывать выполненную работу, и оформить полученные результаты в соответствии с требованиями, установленными рабочей программой практики и методическими указаниями;

- после завершения практики предоставить руководителю от университета дневник-отчет прохождения практики, оформленный в соответствии с требованиями для всех видов практики.

5.3. При наличии в профильной организации или университете вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

5.4. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики и с указанным предприятием заключен договор о практической подготовке.

6. Аттестация по результатам практики

6.1. Для проверки качества практической подготовки при проведении практики проводится промежуточная аттестация обучающихся по итогам практики в форме зачета с оценкой на основании фонда оценочных средств практики, в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

6.2. Форма и сроки промежуточной аттестации по практикам определяется учебными планами, календарными учебными графиками соответствующих ОПОП.

6.3. Зачеты с оценкой по практике выставляются на основании защит отчетов по практике, заносятся в экзаменационную ведомость и зачетные книжки обучающихся, учитываются при подведении итогов успеваемости обучающихся и влияют на назначение им академической или повышенной академической стипендии.

7. Материальное обеспечение практики

7.1. В период прохождения практики за обучающимися, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.

На период прохождения практики в Профильной организации на обучающихся распространяется действие Трудового кодекса РФ.

7.2. Обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета очной формы обучения проезд к месту проведения выездной практики и обратно, найм жилья и суточные оплачиваются в соответствии с «Положением о порядке направления в поездку обучающихся от 28.11.2018г. № 1895.

7.3. Обучающимся, принятым на период выездной практики на штатные должности и получающим полевое довольствие или бесплатное питание, выплата суточных не производится.

7.4. Объем учебной работы по руководству практикой устанавливается в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

7.5. Оплата труда руководителей от профильных организаций производится на основании заключенных договоров (дополнительных соглашений) по ставкам почасовой оплаты, установленным приказом по Университету.

7.6. Заявки на выездные практики и материально-техническое оснащение практической подготовки (оборудование, расходные материалы и т.д.) подаются институтами и подразделениями в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его введения в действие приказом ректора.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Ученого совета.

Заместитель проректора
по образовательной деятельности М.В. Сафронов