

## Руководство пользователя электронной информационно-образовательной среды

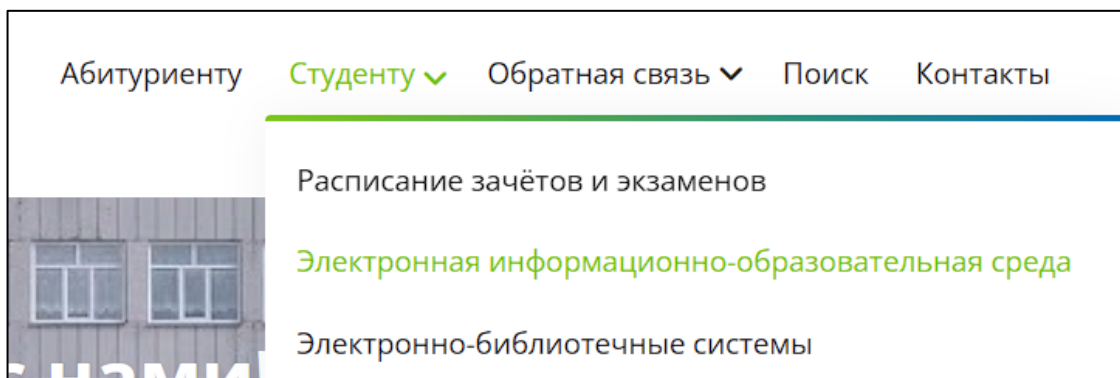
Примечание: Регистрацию в электронной информационно-образовательной среде производит работник информационно-вычислительного центра филиала. Сведения для входа в систему (логин, пароль) студент получает в начале года от представителя информационно-вычислительного центра.

### Содержание

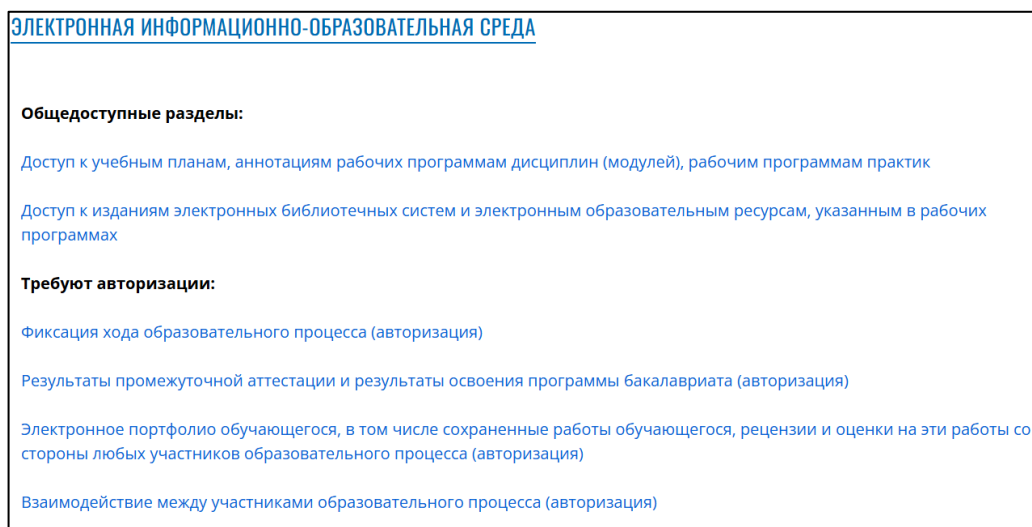
1 ПОЛУЧЕНИЕ ДОСТУПА К ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ .....	2
2 РАБОТА С ПУНКТАМИ МЕНЮ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ .....	5
2.1 Доступ к учебным планам, аннотациям рабочих программ дисциплин (модулей), рабочим программам практик .....	5
2.2 Доступ к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах .....	6
2.3 Фиксация хода образовательного процесса.....	7
2.4 Результаты промежуточной аттестации и результаты освоения программы бакалавриата .....	8
2.5 Электронное портфолио обучающегося .....	9

# 1 ПОЛУЧЕНИЕ ДОСТУПА К ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ

1. Зайдите на официальный сайт филиала по адресу [www.lfsibgu.ru](http://www.lfsibgu.ru).
2. Перейдите к пункту меню «Студенту» - «Электронная информационно-образовательная среда».



После этого на экране появится главное меню электронной информационно-образовательной среды.



3. Далее необходимо перейти по ссылке «Электронное портфолио обучающегося, в том числе сохраненные работы обучающегося, рецензии и оценки на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса (авторизация)».

**ЭЛЕКТРОННАЯ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА**

**Общедоступные разделы:**

Доступ к учебным планам, аннотациям рабочих программам дисциплин (модулей), рабочим программам практик

Доступ к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах

**Требуют авторизации:**

Фиксация хода образовательного процесса (авторизация)

Результаты промежуточной аттестации и результаты освоения программы бакалавриата (авторизация)

Электронное портфолио обучающегося, в том числе сохраненные работы обучающегося, рецензии и оценки на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса (авторизация)

Взаимодействие между участниками образовательного процесса (авторизация)

4. Выполните авторизацию с помощью данных, полученных вами от сотрудника ИВЦ.

**Логин/Адрес электронной почты \***

**Пароль \***

Запомнить меня

**Войти**

5. После успешной авторизации автоматически откроется ваш профиль.

**О себе** | Фиксация хода образовательного процесса | Учебная работа студента | Научные достижения студента

Статьи студента | Общественные достижения студента | Спортивные достижения студента | Сообщения

**Внимание!** Убедительная просьба в целях безопасности сменить пароль, выданный вам сотрудником ИВЦ и указать реальный адрес электронной почты. Это можно сделать по [ссылке](#).

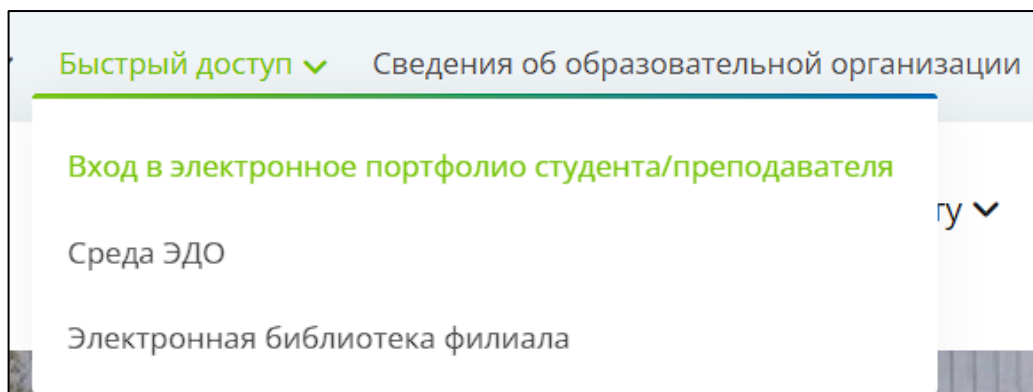
Статус  
Студент

Имя  
Образцовый

Фамилия  
Студент

**Выйти**

Также, в портфолио можно попасть с помощью ссылки «Вход в электронное портфолио студента/преподавателя», расположенной в верхнем меню сайта, во вкладке «Быстрый доступ».



## 2 РАБОТА С ПУНКТАМИ МЕНЮ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

### 2.1 Доступ к учебным планам, аннотациям рабочих программ дисциплин (модулей), рабочим программам практик

1. Перейдите к пункту меню «Студенту» - «Электронная информационно-образовательная среда».
2. Перейдите к пункту «Доступ к учебным планам, аннотациям рабочих программам дисциплин (модулей), рабочим программам практик».

**ЭЛЕКТРОННАЯ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА**

**Общедоступные разделы:**

Доступ к учебным планам, аннотациям рабочих программам дисциплин (модулей), рабочим программам практик

Доступ к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах

**Требуют авторизации:**

Фиксация хода образовательного процесса (авторизация)

Результаты промежуточной аттестации и результаты освоения программы бакалавриата (авторизация)

Электронное портфолио обучающегося, в том числе сохраненные работы обучающегося, рецензии и оценки на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса (авторизация)

Взаимодействие между участниками образовательного процесса (авторизация)

3. Далее, перейдите по первой ссылке.

**Образование**

Информация о реализуемых образовательных программах, включая адаптированные образовательные программы (при наличии), с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой (за исключением образовательных программ дошкольного образования), с указанием для каждой из них следующей информации:

- об уровне общего или профессионального образования, о наименовании образовательной программы (для общеобразовательных программ);
- о форме обучения (за исключением образовательных программ дошкольного образования);
- нормативном сроке обучения, коде и наименовании профессии, специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки (для образовательных программ высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры и программам ассистентуры-стажировки);
- о цифре и наименовании области науки, группы научных специальностей, научной специальности (для образовательных программ высшего образования по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре));
- о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, за исключением образовательных программ дошкольного образования, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), образовательных программ, реализуемых в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с нарушением интеллекта, и основных программ профессионального обучения (выписка из государственной информационной системы "Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам");
- об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. В таблице ниже перейдите к информации по интересующей вас программе обучения.

№	Код профессии, специальности, направления подготовки, научной специальности, шифр группы научных специальностей	Наименование профессии, специальности, направления подготовки, наименование группы научных специальностей	Образовательная программа, направленность, профиль, шифр и наименование научной специальности	Уровень образования	Форма обучения	Нормативный срок обучения	Наличие или отсутствие государственной аккредитации образовательной деятельности. Срок действия государственной аккредитации (при наличии государственной аккредитации) (дата окончания действия свидетельства о государственной аккредитации)
3	09.03.01	Информатика и вычислительная техника	<a href="#">Информатика и вычислительная техника (Программное обеспечение средств вычислительной техники и автоматизированных систем. 2019)</a>	Высшее образование - бакалавриат	Очная	4	Бессрочно Ссылка на реестр организаций, осуществляющих показать все
					Очно-заочная	4,8	Бессрочно Ссылка на реестр организаций, осуществляющих показать все

## 2.2 Доступ к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах

1. Чтобы получить доступ к электронно-библиотечным системам (ЭБС), перейдите из главного меню по ссылке «Доступ к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах».

**ЭЛЕКТРОННАЯ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА**

**Общедоступные разделы:**

[Доступ к учебным планам, аннотациям рабочих программ дисциплин \(модулей\), рабочим программам практик](#)

[Доступ к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах](#)

**Требуют авторизации:**

[Фиксация хода образовательного процесса \(авторизация\)](#)

[Результаты промежуточной аттестации и результаты освоения программы бакалавриата \(авторизация\)](#)

[Электронное портфолио обучающегося, в том числе сохраненные работы обучающегося, рецензии и оценки на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса \(авторизация\)](#)

[Взаимодействие между участниками образовательного процесса \(авторизация\)](#)

2. Выберите интересующую вас ЭБС, перейдя по соответствующей вкладке.

## ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ

- + Система автоматизации библиотек "ИРБИС"
- + Электронная библиотека Юрайт
- + Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система
- + Образовательный ресурс "IPR SMART"
- + Электронный ресурс цифровой образовательной среды PROФобразование
- + Электронно-библиотечная система Znanium.com
- + Электронно-библиотечная система Консорциума аэрокосмических вузов России (КАКВР)
- + Электронная библиотечная система SocNum
- + Национальная Электронная Библиотека (НЭБ)
- + ИВИС
- + Техэксперт

3. Для перехода непосредственно в саму систему, кликните на логотип ЭБС.

## ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ

— Система автоматизации библиотек "ИРБИС"

**Система автоматизации библиотек "ИРБИС"**



Примечание: данные для авторизации в ЭБС «Ирбис» необходимо получать отдельно. Для этого обратитесь в библиотеку филиала (ауд. 213)

### **2.3 Фиксация хода образовательного процесса**

1. На странице электронной информационно-образовательной среды (глава 1) перейдите по ссылке «Фиксация хода образовательного процесса». Выполните авторизацию, если ещё этого не сделали.

2. Для просмотра результатов контрольной недели на открывшейся странице перейдите по интересующему вас направлению.

О себе | **Фиксация хода образовательного процесса** | Учебная работа студента | Научные достижения студента

Статьи студента | Общественные достижения студента | Спортивные достижения студента | Сообщения

[Выйти](#)

**Результаты контрольной недели:**

Бакалавриат:

- 09.03.01 Информатика и вычислительная техника
- 39.03.02 Социальная работа
- 38.03.01 Экономика
- 08.03.02 Менеджмент
- 35.03.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств
- 15.03.02 Технологические машины и оборудование


Магистратура:

- 35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств
- 15.04.02 Технологические машины и оборудование

## 2.4 Результаты промежуточной аттестации и результаты освоения программы бакалавриата

1. На странице электронной информационно-образовательной среды (глава 1) перейдите по ссылке «Результаты промежуточной аттестации и результаты освоения программы бакалавриата». Выполните авторизацию, если ещё этого не сделали.

2. Для просмотра результатов промежуточной аттестации необходимо открыть прикрепленный в соответствующем поле файл.

Статус
Студент
Имя
Образцовый
Фамилия
Студент
Группа
БИТ24-11
Форма обучения
Очная форма
Направление подготовки
09.03.01 Информатика и вычислительная техника
Результаты промежуточной аттестации

pdf1.pdf

Примечание: данное поле заполняется администратором и недоступно для редактирования студентами. Если данное поле у вас не отобразилось, значит результаты промежуточной аттестации ещё не доступны. Попробуйте проверить позднее.

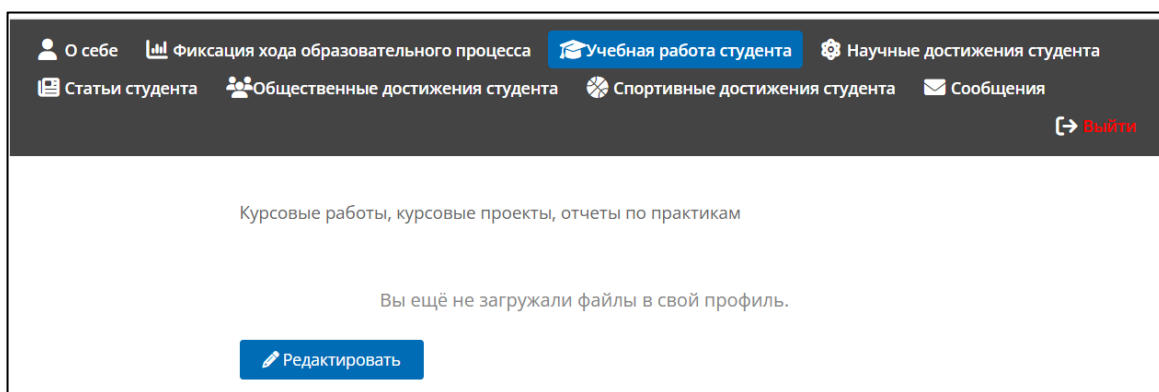
## 2.5 Электронное портфолио обучающегося

1. На странице электронной информационно-образовательной среды (глава 1) перейдите по ссылке «Электронное портфолио обучающегося, в том числе сохраненные работы обучающегося, рецензии и оценки на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса». Выполните авторизацию, если ещё этого не сделали.

**Вкладки «Учебная работа студента», «Научные достижения студента», «Статьи студента», «Общественные достижения студента». Размещение работ.**

Данные вкладки содержат результаты учебной деятельности студента (сохраненные курсовые работы и проекты, отчеты по практикам), результаты научной и общественной деятельности студента (копии статей, грамот, дипломов).

1. Для загрузки работы перейдите на соответствующую вкладку и воспользуйтесь кнопкой «Редактировать» внизу страницы.



2. Загрузите файл с помощью соответствующей кнопки. Не забудьте указать описание работы.

Дипломы, гранты, сертификаты, свидетельства, патенты

Файл 1

Загрузить

Описание научного достижения студента

Файл 1

Перетащить файл

Максимальный размер - 10 Мбайт. Допустимые форматы:  
.PDF, .XLS(X), .DOC(X)

Загрузить

Сохранить Отмена

Примечание: допустимые форматы файла: .PDF, .XLS, .XLSX, .DOC, .DOCX. Максимальный размер файла – 10 Мбайт. Имя файла рекомендуется задавать латиницей.

3. Для замены уже загруженного файла воспользуйтесь кнопкой «Изменить файл» соответствующего поля.

4. Для удаления загруженного файла воспользуйтесь крестиком в правом верхнем углу соответствующего поля и вручную удалите его описание.

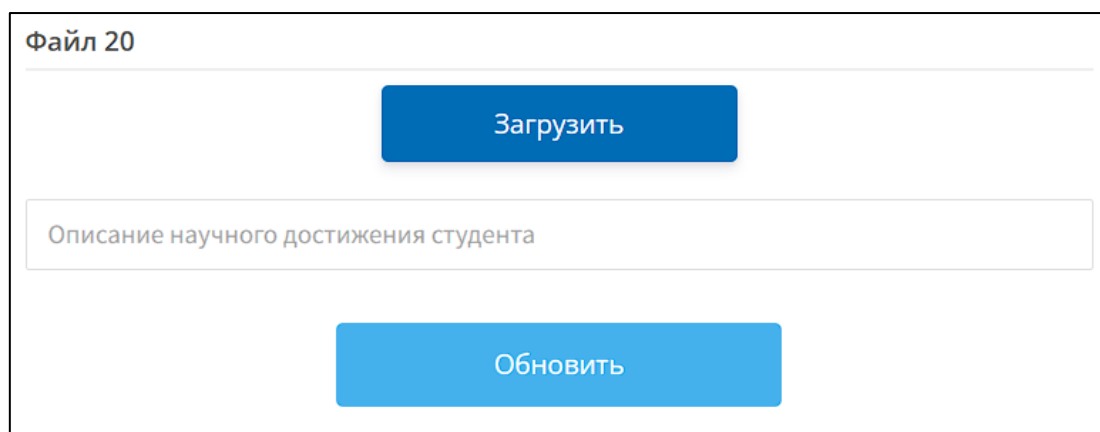
Файл 1

pdf1.pdf

Изменить файл

Свидетельство о регистрации программы для ЭВМ "Калькулятор"

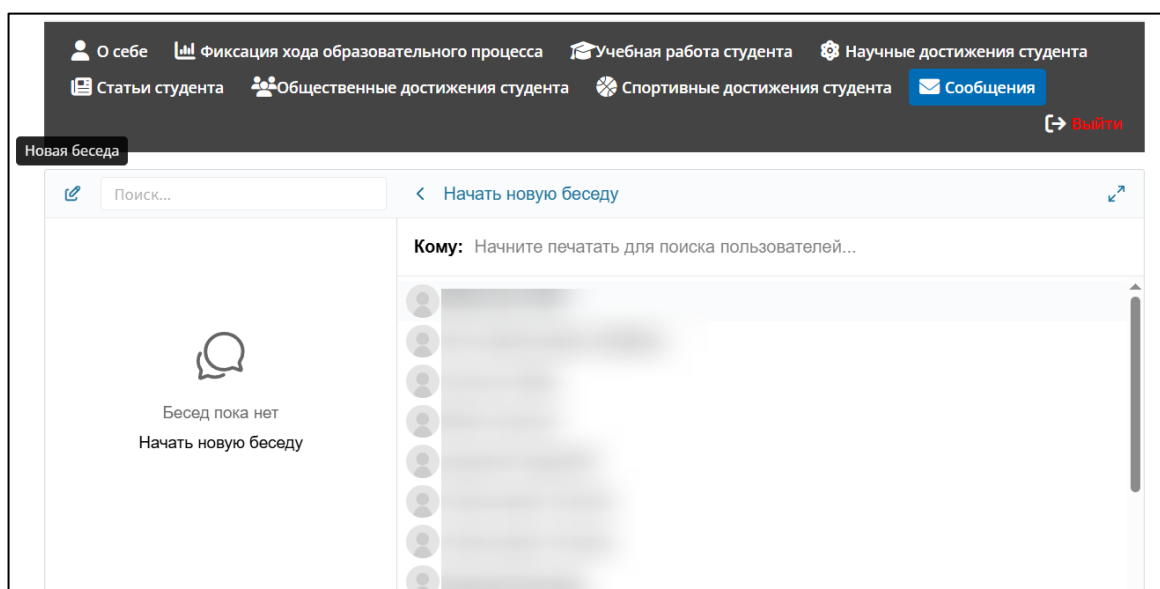
5. По окончании работы с вкладкой портфолио, не забудьте сохранить изменения кнопкой «Обновить» в конце страницы



### Взаимодействие с участниками образовательного процесса





1. На странице электронной информационно-образовательной среды (глава 1) перейдите по ссылке «Взаимодействие между участниками образовательного процесса». Выполните авторизацию, если ещё этого не сделали.





2. На открывшейся вкладке вы можете начать чат с любым участником образовательного процесса. Чтобы начать новый чат, воспользуйтесь кнопкой «Новая беседа» в левом верхнем углу окна чата.




### Завершение работы с электронной информационно-образовательной средой

1. Для выхода из сеанса воспользуйтесь кнопкой «Выйти» на панели вкладок личного кабинета.

 [О себе](#)  [Фиксация хода образовательного процесса](#)  [Учебная работа студента](#)  [Научные достижения студента](#)

 [Статьи студента](#)  [Общественные достижения студента](#)  [Спортивные достижения студента](#)  [Сообщения](#)

 [Выйти](#)